



**COMUNE DI ROSETO DEGLI ABRUZZI**  
*Provincia di Teramo*

**SETTORE IV**  
**SERVIZI GENERALI E DI COMUNITA'**

**DETERMINAZIONE N. 28 del 27-02-2024**

Registro generale n. 109

**Oggetto:** *AFFIDAMENTO DIRETTO, TRAMITE TRATTATIVA RDO SU MEPA, PER L'ACQUISIZIONE DEL SERVIZIO DI SHOOTING FOTOGRAFICI, VIDEO PER SOCIAL STORIES E POST - SERVIZIO DI GRAFICA PER LA GESTIONE DEI SOCIAL AI SENSI DELL'ARTICOLO 36 COMMA 2 LETT- A) CIG 9562487DE5 - RINNOVO CONTRATTO ANNO 2024 DITTA PAPOS FILM MAKER*

**IL SEGRETARIO GENERALE**  
**DIRIGENTE FF IV SETTORE**

**Visti**

- Il Decreto Legislativo 18/08/2000 n.267 recante "Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti locali" e successive modificazioni, in particolare gli artt. 107 e 109 relativi alle funzioni, compiti e responsabilità della dirigenza delle figure professionali equiparate;
- Il Decreto Legislativo n. 118/2011 e s.m.i. "Disposizione in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli Enti Locali e dei loro organismi, a norma degli artt. 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n.42";
- Il decreto Legislativo del 10 agosto 2014 n. 126 "Disposizioni integrative e correttive del Decreto Legislativo n. 118/2011;
- Il decreto del Ministero dell'economia e delle finanze 25 luglio 2023 Aggiornamento degli allegati al decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 188, recante: «Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42»

**Richiamati**

- il decreto sindacale n.15/2022 con cui al sottoscritto Segretario Generale è stato attribuito l'incarico di dirigente del IV Settore – Servizi Generali e di Comunità – Servizio II;
- La deliberazione di Consiglio Comunale n. 43 del 26 09.2023 con ad oggetto "Documento unico di programmazione (DUP) periodo 2024 - 2026" Approvazione
- La deliberazione di Consiglio Comunale n. 12 del 12.12.2023 avente ad oggetto "Nota di aggiornamento al Documento Unico Di Programmazione (Dup) -Periodo 2024-2026 (Art. 170, Comma 1, D.Lgs. N. 267/2000). Approvazione.
- la Delibera di Consiglio Comunale n. 68 del 21.12.2023, esecutiva, con cui è stato approvato il

bilancio di previsione finanziario 2024/2026;

- la Deliberazione di Giunta Comunale n. 5 del 09.01.2024 con la quale è stato approvato il piano esecutivo di gestione (P.E.G.) 2024/2026,;
- la Deliberazione di Giunta Comunale n. 203 del 06.06.2023 di “ Aggiornamento” del Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2023-2025 ai sensi dell'art. 6 del D.L. n. 80/2021, convertito con modificazioni in Legge n. 113/2021” (PIAO) e successive modifiche e integrazioni, in corso di aggiornamento;
- la Deliberazione di Giunta Comunale n.64 del 23.02.2024 “Variazione n. 1 d'urgenza al bilancio di previsione finanziario 2024/2026 (art. 175, comma 4, del d.lgs. n. 267/2000) determinazione del risultato presunto di amministrazione al 31 dicembre 2023 e variazione di bilancio”;

#### **PREMESSO**

- che con Deliberazione n. 17 del 27.3.2019 e ss.mm.ii è stato approvato il regolamento disciplinante l'istituzione della Tassa di Soggiorno sul territorio comunale;
- che con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 10 del 29.03.2023 sono state approvate le modifiche e le integrazioni al regolamento, successivamente modificato ed integrato con deliberazione di Consiglio Comunale 65 del 21.12.2023;
- che con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 22 del 23.03.2022 è stato approvato il Regolamento disciplinante l'istituzione e il funzionamento del Tavolo Turistico del Comune di Roseto degli Abruzzi, stabilendo che lo stesso individua e propone alla Giunta Comunale le finalità cui deve essere destinato il 25% del gettito derivante da detta imposta.
- che con decreto sindacale n. 6 del 31.05.2022 è stato nominato il tavolo per il turismo;

**DATO ATTO** che con proprio provvedimento n. 366 del 18.11.2022 la Giunta Comunale approvava le proposte di progetto votate dal Tavolo Turistico Comunale come da verbale della riunione del 10.06.2022, compreso il Progetto di Promozione Turistica articolato in una assistenza e analisi di mercato per lo sviluppo turistico, realizzazione di un nuovo portale Visitroseto.it con contenuti anche in lingua inglese e tedesca, servizio di grafica per un nuovo logo di Roseto degli Abruzzi come brand turistico, produzione di materiale foto e video attuali, gestione social e produzione sugli stessi di campagne di marketing e comunicazione, software gestionale imposta di soggiorno, il tutto per una spesa complessiva di € 80.000,00;

**EVIDENZIATO** che con il sopra richiamato atto collegiale n. 366/2022 si è deliberato di legittimare i competenti uffici all'impiego delle risorse allo stato disponibili nel Bilancio di previsione finanziario 2022/2024, 2319 “Imposta di soggiorno 25% fondo associazione”, dando atto che si dovevano attivare anche sponsorizzazioni;

**DATO ATTO** che con Determinazione dirigenziale n. 236 del 23.12.2023 “Affidamento diretto, tramite trattativa RDO su MePa, per l'acquisizione del Servizio di Shooting Fotografici, Video per Social Stories e Post - Servizio di Grafica per la gestione dei Social ai sensi dell'articolo 36 comma 2 lett- a) CIG 9562487DE5”, il Dirigente IV Settore procedeva ad:

1. *affidare, mediante affidamento diretto, ai sensi 36, comma 2 lett. a) del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., il*

*servizio di Shooting Fotografici, Video per Social Stories e Post Servizio Grafica per la gestione dei Social, per l'importo di € 18.950,00 oltre I.V.A. al 22% pari per € 4.169,00, complessivi € 23.119,00, "esclusi gli oneri di sicurezza non soggetti a ribasso, stimati in € 0,00" alla Ditta Papos Film Maker di Francesco Pio Papocchia di Chieti - P.Iva 02748260698 – in virtù delle specifiche competenze possedute;*

- 2. impegnare, ai sensi dell'articolo 183, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e del principio contabile applicato all. 4/2 al D.Lgs. n. 118/2011, la somma di € 18.950,00 oltre I.V.A. al 22% pari a complessivi € 23.119,00, al Cap. 2319 art. 1 "Imposta Di Soggiorno 25% Fondo Associazione" - codice 07.01-1.03.02.99.999;*

**PRESO ATTO** che il relativo numero identificativo di Gara **CIG 9562487DE5** veniva acquisito per la somma comprensiva della quota relativa al rinnovo stesso;

**VISTO che** la Ditta Papos Film Maker di Francesco Pio Papocchia di Chieti - P.Iva 02748260698 con nota prot.52188 del 05.12.2023 ha rimesso relazione finale relativa all'adempimento di quanto previsto nel capitolato d'appalto, nota successivamente integrata con comunicazione prot.4897 del 30.01.2024, ( documentazione allegata al presente atto) , dalla quale si evince che la Ditta stessa ha svolto correttamente le prestazioni contrattuali,

**DATO ATTO** che il Regolamento del tavolo per il Turismo, approvato con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 22 del 23.03.2022, all'art. 1 "Istituzione e finalità", comma 5 prevede quanto segue: *"Se il Tavolo Comunale per il Turismo ritiene di non dover modificare le proposte formulate, la Giunta Comunale può procedere autonomamente ad individuare la destinazione del 25% del gettito dell'imposta di soggiorno. Allo stesso modo la Giunta potrà deliberare autonomamente qualora entro il 30 settembre di ciascun anno il Tavolo non abbia fatto pervenire proposte"*;

**ACCLARATO** che il tavolo del turismo non ha deliberato in merito all'impegno dell'integrale somma di sua spettanza, entro il 30 settembre 2023, e nulla ha disposto in merito al rinnovo del progetto di promozione turistica;

**DATO ATTO** che la Giunta Comunale, con atto n. 490 del 30.12.2023 vista la relazione rimessa dall'O.E. sui servizi assicurati, anche con riguardo agli indicatori di efficienza ed efficacia dei progetti implementati, esprimeva volontà positiva in merito alla prosecuzione, per l'anno 2024, del progetto di promozione turistica, e autorizzava il Dirigente IV Settore a rinnovare, per l'anno 2024, i contratti in essere, precisando che il rinnovo agli stessi patti e condizioni, in relazione alle prestazioni già eseguite e non ripetibili, comportava una riduzione di spesa di circa il 25%;

**CONSIDERATO** che la Giunta Comunale autorizzava la spesa necessaria alla realizzazione di quanto sopra esposto, con imputazione al capitolo di Bilancio 2319 art. 1 "IMPOSTA DI SOGGIORNO 25% FONDO ASSOCIAZIONE" - codice 07.01-1.03.02.99.999, per un importo complessivo massimo di € 60.000,00 a remunerazione sia del servizio di *"Creazione del portale turistico, Servizio di promozione turistica - Web marketing – ADV e social media , Fornitura di piattaforma evoluta per la gestione dell'imposta di soggiorno usabile anche alle strutture turistico alberghiere e che del servizio di Shooting Fotografici, Video per Social Stories e Post Servizio Grafica per la gestione dei Social;*

**RICHIAMATA** integralmente la Determinazione a contrarre n 236 del 27.12.2022, come sopra meglio individuata;

**DATO ATTO** che l'affidamento originario prevedeva la possibilità di rinnovo, e che il relativo numero identificati di Gara (CIG) è stato, acquisito per una somma comprensiva della quota relativa al rinnovo biennale del servizio; ;

**RICHIAMATI** i costanti e consolidati orientamenti giurisprudenziali, secondo i quali la distinzione tra proroga contrattuale e rinnovo deve essere fatta guardando agli effetti dell'atto: mentre la proroga del contratto, infatti, ha la mera funzione di spostare in avanti la scadenza conclusiva del rapporto, mantenendo inalterato il regolamento negoziale, il rinnovo, al contrario, realizza una nuova negoziazione tra i medesimi soggetti, con un rinnovato esercizio dell'autonomia negoziale (cfr., ex multis, Consiglio di Stato, sez. V, 8 agosto 2018, n. 4867).

**DATO ATTO** che il Consiglio di Stato con pronuncia n, 3580 del 5 luglio 2023 ammette la legittimità del ricorso all'istituto del rinnovo esclusivamente in presenza di talune condizioni: il rinnovo contrattuale è consentito se la predetta clausola, alle medesime condizioni e per un tempo predeterminato e limitato, sia prevista *ab origine* negli atti di gara e venga esercitata in modo espresso e con adeguata motivazione. L'inserimento della clausola di rinnovo consente all'Amministrazione di continuare il rapporto contrattuale con un soggetto del quale è già comprovata l'idoneità tecnica e la capacità economica. La ricostruzione proposta dal Consiglio di Stato non evidenzia come *"... la soluzione di operare un frazionamento della durata del contratto (con riserva espressa di optare per il suo prolungamento eventuale, nei termini anzidetti) meglio risponde all'interesse pubblico, poiché consente di rivalutare la convenienza del rapporto dopo un primo periodo di attività, alla scadenza contrattuale, sulla base dei risultati ottenuti, senza un vincolo di lungo periodo, ed eventualmente, se ritenuta non conveniente la prosecuzione del rapporto, lascia libera l'Amministrazione di reperire sul mercato condizioni migliori."*.

**VISTO** il D.Lgs. 31 marzo 2023 n. 36 recante "Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'art. 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici" in vigore dal 01/04/2023, efficace a far data dal 01 luglio 2023;

**VISTO** l'art. 17, commi 1 e 2 del D.Lgs. 36/2023, il quale stabilisce che, 1. "Prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici le stazioni appaltanti e gli enti concedenti, con apposito atto, adottano la decisione di contrarre individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte". 2. "In caso di affidamento diretto, l'atto di cui al comma 1 individua l'oggetto, l'importo e il contraente, unitamente alle ragioni della sua scelta, ai requisiti di carattere generale e, se necessari, a quelli inerenti alla capacità economica-finanziaria e tecnico-professionale";

**CONSIDERATA** la Delibera del Consiglio ANAC del 26 ottobre 2016 n. 1097 – Linee Guida n. 4, di attuazione del D.Lgs 18 aprile 2016, n. 50 recante "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e gestione

degli operatori economici” aggiornate con D.Lgs. 19 aprile 2017, n. 56 con delibera del Consiglio n. 266 del 01 marzo 2018 e con le successive Delibere n. 261 e 262 del 20 giugno 2023;

**PRESO ATTO** che ai sensi dell’art. 226, commi 1 e 2 del D.Lgs. 36/2023, con decorrenza 01/07/2023 è abrogato il D.Lgs. 50/2016 e che, a decorrere dalla data in cui il codice acquista efficacia ai sensi dell’articolo 229, comma 2, le disposizioni di cui al D.Lgs. n. 50/2016 continuano ad applicarsi esclusivamente ai procedimenti in corso;

**VISTO** che la Ditta Papos Film Maker di Francesco Pio Papocchia di Chieti - P.Iva **02748260698** con nota prot. 2988 del 08.01.2024 **ha rimesso preventivo di rinnovo** del contratto, secondo le indicazioni dettate dalla Giunta Comunale, quantificato in complessive **€ 8.150,00 iva esente**, il corrispettivo dovuto per le seguenti prestazioni:

- -N.6 video per social web con alto contenuto creativo (30"/45")
- -1 video istituzionale (1')

**ACCLARATO** che la spesa complessiva, comprensiva di iva, è pari a **€ 8.150,00** e che la stessa rientra nei limiti di spesa autorizzata dal comune;

**RILEVATO** che non è prevista la richiesta di nuovo codice CIG, trattandosi di rinnovo contrattuale previsto negli atti dell’originario affidamento, in base all’importo del CIG originario acquisito che si è provveduto ad aggiornare;

**RITENUTO** inoltre di costituire l’impegno di spesa relativo al periodo di proroga contrattuale nella misura indicata nel dispositivo del presente atto;

**ACCERTATO**, ai sensi dell’art. 9 del D.L. n. 78/2009, convertito in Legge n. 102/2009, la compatibilità dei pagamenti derivanti dall’assunzione del presente impegno di spesa con lo stanziamento di bilancio e con le regole di finanza pubblica;

**FATTO PRESENTE** che la spesa trova copertura in bilancio al capitolo di Bilancio 2319 art. 1 “IMPOSTA DI SOGGIORNO 25% FONDO ASSOCIAZIONE” - codice 07.01-1.03.02.99.999

**DATO ATTO** della regolarità contributiva della citate Ditta, come da certificato agli atti del fascicolo del gestionale Halley: PAPOS prot. Inail \_42116612 con scadenza al 21.05.2024;

#### **VISTA**

- la deliberazione di Giunta n. 203 del 06/06/2023 avente ad oggetto l’aggiornamento del Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2023-2025, e in particolare la Sezione 2. Valore pubblico, performance e anticorruzione - Sottosezione di programmazione 2.3. - Rischi corruttivi e trasparenza;
- l’allegato 7 – Mappatura processi ove il presente processo viene identificato come segue: P 215 “**Esecuzione contratto – proroga contratto**” Area di rischio D.5 Contratti pubblici Esecuzione

- l'allegato 8 Valutazione di Rischio ove il processo identificato come P215 viene pesato a rischio **ALTO**;
- gli allegati 9 e 10 del predetto PIAO, che normano le misure di prevenzione del rischio corruzione generali e speciali ed in particolare:
  - le **misure generali** afferenti all'azione amministrativa pertinenti il processo/procedimento di che trattasi di seguito riportate:
    - assenza di segnalazione di conflitto d'interesse da parte del RUP e dei dipendenti coinvolti nel procedimento;
    - patti di integrità;
    - *pantouflage*
  - le misure specifiche di seguito riportate: misura *S1 Misura di controllo*– “Eccessivo ricorso alle proroghe: report semestrale all'ufficio controlli delle proroghe contrattuali disposte

#### **DATO ATTO:**

- che le misure di ordine generale risultano tutte applicate e rispettate come si evince dal testo del provvedimento e dagli allegati;
- che sarà effettuata la comunicazione semestrale all'ufficio controlli; ;

**Dato Atto** che ai sensi dell'art. 13 del Reg. (UE) 2016/679 Regolamento Generale Protezione Dati:

- i dati personali sono trattati per finalità di svolgimento e gestione della procedura e connessi adempimenti;
- il Titolare del trattamento dei dati è il Comune di Roseto degli Abruzzi;
- il responsabile del trattamento dei dati è il dirigente del Settore IV-Servizi Generali e Comunità;
- il Responsabile della protezione dei dati (RPD-DPO) del Comune di Roseto Degli Abruzzi ai fini della privacy, è il DPO FORMANAGEMENT Srl –Sede legale Via Bari n.33 Ladispoli 00055 RM –

#### **VISTI**

- il D.Lgs. n. 267/2000;
- lo statuto comunale;
- il regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi approvato con deliberazione Giuntale n. 79 del 31.03.2022, art. 28 Competenze e funzioni dei responsabili di Settore;
- il regolamento comunale di contabilità approvato con atto di Consiglio Comunale n. 80 del 27/12/2016 e successivamente modificato con atto CC n.31 del 19/04/2017;
- il regolamento comunale sui controlli interni approvato con deliberazione di Consiglio comunale n.1 del 15.02.2018 e successive modifiche ed integrazioni;

### **DETERMINA**

le premesse costituiscono parte integrante e sostanziale del presente atto, anche ai sensi dell'art. 3, comma 1, della legge 241/90;

- 1) Di proseguire per l'anno 2024, il progetto di promozione turistica approvato dal Tavolo del

turismo nell'anno 2022 e articolato in assistenza e analisi di mercato per lo sviluppo turistico, con realizzazione e successiva implementazione del portale Visitroseto.it con contenuti anche in lingua inglese e tedesca, servizio di grafica per il nuovo logo di Roseto degli Abruzzi come brand turistico, produzione di materiale foto e video attuali, gestione social e produzione sugli stessi di campagne di marketing e comunicazione, software gestionale imposta di soggiorno;

- 2) di procedere al rinnovo in favore della Ditta Papos Film Maker di Francesco Pio Papocchia di Chieti - P.Iva **02748260698** del contratto di affidamento del Servizio di Shooting Fotografici, Video per Social Stories e Post - Servizio di Grafica per la gestione dei Social ai sensi dell'articolo 36 comma 2 lett- a) CIG 9562487DE5", per un corrispettivo rideterminato in € 8.150,00 iva esente, per le prestazioni di seguito meglio specificate:
  - -N.6 video per social web con alto contenuto creativo (30"/45")
  - -1 video istituzionale (1');
- 3) di impegnare la somma necessaria al Cap. di Bilancio 2319 art. 1"Imposta di Soggiorno 25% Fondo Associazione" - codice 07.01-1.03.02.99.999 ai sensi dell'articolo 183 del D. Lgs. n. 267/2000 e del principio contabile applicato all. 4/2 al D. Lgs. n.118/2011, per le motivazioni e le finalità di cui alle premesse; le suddette somme, corrispondenti ad obbligazioni giuridicamente perfezionate, con imputazione agli esercizi in cui le stesse sono esigibili, sono a favore del creditore come di seguito riportato:
  - Ditta Papos Film Maker di Francesco Pio Papocchia di Chieti - P.Iva **02748260698** per un **totale di € 8.150,00** iva esente ;
- 4) di dare atto che l'affidatario è tenuto ad assolvere tutti gli obblighi previsti dall'art. 3 della legge n.136/2010 e s.m.i. al fine di assicurare la tracciabilità dei movimenti finanziari relativi all'appalto, precisando che il mancato utilizzo del bonifico bancario o postale ovvero degli altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni finanziarie relative al presente appalto costituisce, ai sensi dell'art. 3, comma 9-bis della legge n.136/2010, causa di risoluzione del rapporto contrattuale;
- 5) di stabilire il pagamento dei corrispettivi sarà effettuato previa attestazione di regolare esecuzione da parte del RUP;
- 6) di dare atto che il Responsabile del Procedimento è il funzionario Dott. Lorena Marcelli;
- 7) di stabilire che la stipulazione del contratto avverrà in modalità elettronica mediante scambio di lettera commerciale;
- 8) di dare atto che avverso il presente provvedimento può essere presentato ricorso al T.A.R. Abruzzo entro 30 gg dalla data di pubblicazione dello stesso ai sensi di quanto disposto dall'art. 120, comma 5, D.Lgs. 104/2010, come modificato con D.L. 18 aprile 2019, n. 32, convertito con modificazioni dalla L. 14 giugno 2019, n. 55;
- 9) di precisare che per ogni genere di controversia avente origine dal presente accordo, la competenza è devoluta in via esclusiva al foro di Teramo;
- 10) di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n- 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;
- 11) di dare atto che il presente provvedimento è sottoposto al controllo contabile da parte del

Responsabile del servizio finanziario, da rendersi mediante apposizione del visto di regolarità contabile (e dell'attestazione di copertura finanziaria) allegato alla presente determinazione come parte integrante e sostanziale;

- 12) di dare atto che la presente determinazione sarà trasmessa all' O.E. quale comunicazione dell'impegno al beneficiario di cui all' art 191 del TUEL. 16.
- 13) di dare atto è pubblicato all'albo pretorio informatico del Comune, ai sensi dell'art. 32 della L. n. 69/2009 e ss.mm.ii. e che lo stesso è altresì, rilevante ai fini della pubblicazione sulla rete internet nel rispetto delle disposizioni di cui alla L. 190/2012 e quindi verrà pubblicato nella sezione del sito Amministrazione trasparente" Sezione I livello Provvedimenti-Sotto Sezione 2 livello Provvedimenti Dirigenti Amministrativi art. 23, c.1 Dlgs 33/2013, nonché nella Sezione I livello Bandi di gara e contratti Provvedimenti- Sotto Sezione 2 livello Informazioni sulle singole procedure in formato tabellare ex art. 37 D.Lgs. n.33/2013

Il Segretario Generale  
Dirigente IV Settore  
Dott. Raffaella D'Egidio